

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Уставом техникума; Приказами и распоряжениями директора техникума.

I. Общие положения

1. Совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Иркутский аграрный техникум» (далее – Совет Учреждения) является коллегиальным органом, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим положением и уставом образовательного учреждения.
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, уставом образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.
3. Деятельность членов Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Члены Совета Учреждения осуществляют свою работу в Совете Учреждения на общественных началах.

II. Структура и численность Совета Учреждения

5. Совет Учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- работников образовательного учреждения (в том числе директора образовательного учреждения (по должности));
- обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии учреждения).

6. Председателем Совета Учреждения является директор. Другие члены совета избираются общим собранием работников Учреждения.

Состав Совета Учреждения избирается в количестве 10 человек.

В список по выборам в Совет Учреждения включаются: до 30% – административно-хозяйственный персонал; до 30% – преподаватели; до 20% – иные категории работников; до 10% – студенты; до 10% – родители. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

В случае выбытия из состава Совета на вакантное место могут быть кооптированы представители соответствующих структурных подразделений и представители обучающихся, но не более одной четверти из состава Совета.

III. Порядок формирования Совета Учреждения

7. Совет Учреждения создается с использованием процедур выборов и кооптации.

8. Выборы.

С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся образовательного учреждения.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Выборы в Совет объявляются руководителем образовательного учреждения.

Выборы могут проводиться открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета Учреждения.

Представители работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников образовательного учреждения.

Руководитель образовательного учреждения оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов представителей обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, общего собрания работников для избрания представителей в Совет, обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т.п.

Список избранных членов Совета Учреждения направляется руководителю образовательного учреждения.

Выборы каждой категории членов Совета Учреждения считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации педагогического совета.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета Учреждения имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

8.1. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов выборы руководителем образовательного учреждения объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Совет Учреждения считается созданным с момента издания руководителем образовательного учреждения приказа о формировании Совета по итогам выборов по каждой категории.

9. Кооптация.

Кооптация - это введение в состав Совета Учреждения новых членов без проведения выборов (количество членов, которых можно кооптировать в Совет, определяется уставом и локальными актами образовательного учреждения).

В случае выбытия из состава Совета на вакантное место могут быть кооптированы представители соответствующих структурных подразделений и представители обучающихся, но не более одной четверти из состава Совета

Кооптация в члены Совета Учреждения производится только на заседании, при кворуме не менее трех четвертей от списочного состава членов Совета Учреждения.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета Учреждения, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Итоги голосования заносятся в протокол заседания Совета Учреждения.

10. Срок полномочий Совета устанавливается общим собранием работников и не может превышать 5 лет. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

IV. Компетенция Совета Учреждения

11. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, уставом

образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения. При определении компетенции Совета Учреждения следует учитывать, что деятельность Совета Учреждения направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении.

12. Совет Учреждения:

- утверждает план развития Учреждения;
- принимает устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- согласовывает программу развития Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования;
- вносит предложения по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения в рамках Устава и законодательства Российской Федерации, или делегирует полномочия об исключении обучающегося из Учреждения руководителю образовательного учреждения и его заместителю по учебной работе;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса Учреждения;
- согласовывает Правила внутреннего распорядка, Правила поведения обучающихся и иные локальные акты, в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивает отчет Директора и отдельных работников;
- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- ежегодно представляет общественности информацию о состоянии дел в Учреждении;
- дает рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

12.1. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Учреждения законодательством Российской Федерации, Иркутской области, уставом образовательного учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

12.2. По вопросам, для которых уставом образовательного учреждения Совету Учреждения не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета Учреждения носят рекомендательный характер.

V. Порядок организации деятельности Совета Учреждения

13. Совет Учреждения возглавляет председатель. Председателем Совета является директор образовательного учреждения.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета Учреждения избирается секретарь Совета.

Секретарь Совета избирается на первом заседании Совета, которое созывается руководителем образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

14. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета Учреждения и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами образовательного учреждения и настоящим положением.

15. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания. График заседаний Совета утверждается Советом. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся:

- по инициативе председателя Совета Учреждения;
- по заявлению членов Совета Учреждения, подписанному 1/3 или более частями членов от списочного состава Совета Учреждения.

16. Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

17. Член Совета Учреждения может быть выведен из его состава по решению Совета Учреждения в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. В случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена Совета Учреждения - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член Совета Учреждения выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета Учреждения;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Учреждения обучающихся;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Учреждения: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

18. Лицо, не являющееся членом Совета Учреждения, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Учреждения право совещательного голоса.

19. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для Директора Учреждения, работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

20. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета Учреждения.

21. В случае отсутствия необходимого решения Совета Учреждения по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки директор образовательного учреждения вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

22. Члены Совета Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Члены Совета Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Рассмотрено на общем собрании
Протокол № от «15» 01 2015 г.